

## Determinazione dell'Amministratore Unico n. 2021/12 del 04/02/2021

**Oggetto** Rinnovo contratti di Manutenzione licenze, Hardware e Software del Comune di Parma e di IT.CITY.

### L'AMMINISTRATORE UNICO

#### Premesso che:

- IT.CITY S.p.A. a socio unico gestisce 'in-house' il Sistema Informativo del Comune di Parma a norma del contratto n° 39254 del 28/03/2006 registrato al n° 2327 il 10/04/2006 all'ufficio del Registro di Parma;
- tra IT.CITY e Comune di Parma in data 23/03/2016 è stata sottoscritta scrittura privata repertoriata al n.18134 della Raccolta Scritture Private del Comune di Parma, per la gestione del Sistema Informatico Comunale per gli anni 2016 e 2017;
- che con Determina Dirigenziale n° 3461 del 22 Dicembre 2017, il Comune di Parma ha prorogato il contratto di servizio sino al 31/12/2018 con le stesse modalità previste nel contratto in scadenza nel 2017;
- che con Determina Dirigenziale n° DD-2018-3774 del 28/12/2018, il Comune di Parma ha rinnovato il contratto di servizio sino al 30/04/2022 con le stesse modalità previste nel contratto scaduto nel 2018;
- che il Piano Industriale 2021-2023 è stato approvato con delibera di Consiglio n° 2020-98 del 23/12/2020 e che la spesa di cui all'oggetto è prevista in esso, alla voce "Costi assistenza e servizi".

#### Costatato che:

- gli operatori economici proprietari dei software o degli hardware indicati in Allegato 1 della DAU 2021/1 non si trovano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/16 e s.m.i.
- gli operatori economici indicati in allegato hanno risposto positivamente, attraverso la piattaforma MEPA, alla richiesta di rinnovo a condizioni non peggiorative rispetto a quelle del ~~2019~~ 2020
- non sono presenti in Consip o soggetti regionali aggregati, convenzioni aventi ad oggetto i contratti in rinnovo di cui in allegato al presente atto;

**Visto** il regolamento per il controllo strategico ed operativo del "Gruppo Comune di Parma" approvato con delibera di C.C. n.68 del 13 luglio 2011 e modificato con Delibera di C.C. 8 del 03/03/2015;

**Visto** lo Statuto della Società;

**Visti** il Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/01 e il Codice Etico adottati dalla Società;

**Visti** i poteri assegnati all'Amministratore Unico, dallo statuto e dall'atto di nomina dell'assemblea ordinaria del 15 maggio 2018.

**Visto** il Regolamento Acquisti approvato con determina dell'Amministratore Unico n° 100 del 05 novembre 2019.

### DETERMINA

- di affidare agli operatori indicati in Allegato alla presente determina i servizi per i prodotti indicati e alle condizioni indicate in allegato;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, i CIG identificativi di gara sono quelli riportati nella tabella allegata.
- di inviare al Responsabile Anticorruzione della Società l'elenco degli atti per le opportune verifiche;
- di dare immediata eseguibilità al provvedimento in oggetto.

Dott. Gian Luca Agostini  
Amministratore Unico

### Allegato DAU 2021/12

CIG ORDINE	Fornitore	Importo	Descrizione	Inizio	Scadenza	Rup
Z5530AA78A	DROMEDIAN S.R.L.	13.200,00 €	Manutenzione 2021 Gestione sedute Consiglio Comunale Concilium	01/01/2021	31/12/2021	RM